

REGULAMIN
PRACY ZESPOŁU WCZESNEGO WSPOMAGANIA ROZWOJU DZIECKA
W PORADNI PSYCHOLOGICZNO – PEDAGOGICZNEJ W BOLESŁAWCU

Podstawę prawną stanowią:

1. Art. 127, pkt 5 - Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz.59)
2. Statut Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Bolesławcu
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 sierpnia 2017 r. w sprawie organizowania wczesnego wspomaganie rozwoju dzieci (Dz. U. z 2017 r. poz. 1635)

§ 1

Miejsce pracy Zespołu WWR

1. Zespół Wczesnego Wspomaganie Rozwoju (WWR) wykonuje swoje prace i realizuje zajęcia z dzieckiem w Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Bolesławcu.

§ 2

Adresat zespołu

1. Do wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka przyjmuje się dzieci z rejonu działania Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej, a w wyjątkowych sytuacjach, za porozumieniem organów prowadzących: z terenu innego powiatu, na podstawie opinii o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju.
2. Organizowane zajęcia Wczesnego Wspomaganie Rozwoju mają na celu pobudzanie psychoruchowego i społecznego rozwoju dziecka od chwili wykrycia niepełnosprawności do podjęcia nauki w szkole.
3. Realizacja zajęć może być zakończona lub przerwana przed rozpoczęciem realizacji obowiązku szkolnego na pisemny wniosek rodzica/opiekuna dziecka.

§ 3

Powołanie zespołu

1. Dyrektor Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej w Bolesławcu powołuje Zespół wczesnego wspomaganie rozwoju, odrębnie dla każdego dziecka na podstawie:
 - a) wniosku rodzica/opiekuna prawnego do dyrektora Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Bolesławcu o realizację zajęć WWR w Poradni;
 - b) opinii o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka wydanej przez publiczną Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną.
2. W skład Zespołu wchodzi pracownicy posiadający przygotowanie do pracy z małymi dziećmi o zaburzonym rozwoju psychoruchowym:
 - pedagog posiadający kwalifikacje odpowiednie do rodzaju niepełnosprawności dziecka (surdopedagog, tyflop pedagog)
 - psycholog,
 - logopeda/neurologopeda,
 - inni specjaliści - w zależności od potrzeb dziecka i jego rodziny, np.: rehabilitant, terapeuta integracji sensorycznej.
3. Nadzór nad realizacją zajęć WWR sprawuje dyrektor Poradni.
4. Prace Zespołu koordynuje dyrektor lub nauczyciel upoważniony przez dyrektora do koordynowania podjętych działań.

§ 4

Zadania Zespołu realizującego zajęcia WWR

1. Ustalenie, na podstawie diagnozy funkcjonalnej dziecka zawartej w opinii o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka, kierunku i harmonogramu działań podjętych w zakresie wczesnego wspomaganie i wsparcia rodziny, pamiętając o rozwijaniu aktywności i uczestnictwa dziecka w życiu społecznym. Ważnym elementem funkcjonowania społecznego jest eliminowanie barier i ograniczeń w środowisku utrudniającym jego funkcjonowanie.
2. Nawiązanie współpracy z innymi instytucjami działającymi na rzecz rozwoju, opieki, wychowania i edukacji dziecka jak:
 - a) przedszkole lub inna forma wychowania przedszkolnego, oddział przedszkolny w szkole podstawowej, do którego uczęszcza dziecko lub inne podmioty, w których dziecko realizuje edukację w oddziałach terapeutycznych w celu zapewnienia spójności w działaniach podjętych w celu wspomaganie rozwoju dziecka.
 - b) instytucja lecznicza w celu zdiagnozowania potrzeb dziecka wynikających z jego niepełnosprawności, zapewnienia wsparcia medyczno-rehabilitacyjnego oraz porad, konsultacji i innych form w celu wspomaganie rozwoju dziecka.
 - c) ośrodek Pomocy Społecznej w celu zapewnienia dziecku i jego rodzinie pomocy stosownej do ich potrzeb.
3. Opracowanie i realizowanie z dzieckiem i jego rodziną programu WWR z uwzględnieniem działań wspomagających rodzinę dziecka w zakresie realizacji programu oraz koordynowanie działań prowadzących z dzieckiem.
4. Ocenianie postępów oraz trudności w funkcjonowaniu dziecka w tym identyfikowanie i eliminowanie barier i ograniczeń w środowisku, które utrudnia jego aktywność i uczestnictwo w życiu społecznym.
5. Analizowanie skuteczności pojętych oddziaływań pomocy udzielanej dziecku i jego rodzinie, wprowadzenie zmian w programie, stosownie do potrzeb dziecka oraz planowanie dalszych działań w zakresie WWR.

§ 5

Obowiązki członków zespołu

Członkowie zespołu mają obowiązek:

1. Przestrzegać zasad etyki zawodowej i współżycia społecznego, szanować prawa oraz godność dziecka i jego rodziny.
2. Uczestniczyć w opracowaniu i realizacji indywidualnego programu wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka.
3. Przeprowadzać analizę efektów podjętych działań oraz ustalać wskazówki do dalszej pracy z dzieckiem.
4. Konsultować z Zespołem WWR zmiany w indywidualnym programie wczesnego wspomaganie rozwoju, jeśli zaistnieje taka potrzeba.
5. Współpracować z rodzicami/prawnymi opiekunami.
6. Każdorazowo uczestniczyć w posiedzeniach Zespołu WWR.

§ 6

Prawa i obowiązki rodziców/prawnych opiekunów

1. Rodzice/ opiekunowie prawni dziecka mają prawo do:
 - a) udziału w zajęciach prowadzonych z dzieckiem oraz w zajęciach organizowanych dla rodziców/ opiekunów dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju;
 - b) informacji na temat potrzeb, możliwości i postępów czynionych przez dziecko;
 - c) uzyskiwania porad, instrukcji i konsultacji dotyczących pracy z dzieckiem;
 - d) zgłaszania uwag i propozycji dotyczących indywidualnego programu pracy z dzieckiem
2. Rodzice/ opiekunowie prawni dziecka zobowiązani są do:
 - a) systematycznego przyprowadzania dziecka na zajęcia wwr, zgodnie z ustalonymi terminami spotkań;
 - b) w razie choroby lub innej okoliczności uniemożliwiającej udział dziecka w zajęciach powiadomienie sekretariatu poradni o nieobecności dziecka (telefonicznie, osobiście lub pisemnie);
 - c) nieprzyprowadzania na zajęcia dzieci chorych
 3. W przypadku nieobecności dziecka na zajęciach, nie ma możliwości ich odrobienia.
 4. W przypadku niezgłoszonej nieobecności dziecka na trzech kolejnych zajęciach, może zostać ono wykreślone z listy uczestników zajęć wczesnego wspomaganie rozwoju, a na jego miejsce może zostać umówione dziecko z listy rezerwowej.

§ 7

Dokumentacja pracy Zespołu WWR

- Zespół szczegółowo dokumentuje działania z uwzględnieniem wewnętrznych procedur Poradni
1. Zarządzenie dyrektora w sprawie powołania Zespołu do WWR dla danego dziecka
 2. Opracowany dla każdego dziecka indywidualnie Program WWR. Program określa w szczególności:
 - a) sposób realizacji celów rozwojowych ukierunkowanych na poprawę funkcjonowania dziecka, wzmocnienie jego uczestnictwa w życiu społecznym i przygotowanie do nauki w szkole, eliminowanie barier i ograniczeń w środowisku utrudniających funkcjonowanie dziecka, w tym jego aktywność i uczestnictwo w życiu społecznym;
 - b) wsparcie rodziny dziecka w zakresie realizacji programu;
 - c) w zależności od potrzeb zakres współpracy, o której mowa w § 4 ust. 2.
 - d) sposób oceny postępów dziecka.
 3. Harmonogram pracy z dziećmi.
 4. Rejestr oddziaływań terapeutycznych.
 5. Prowadzenie arkusza obserwacji dziecka, który zawiera:
 - a) imię i nazwisko dziecka;
 - b) numer opinii o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka oraz datę wydania tej opinii;
 - c) ocenę sprawności dziecka w zakresie: motoryki dużej, motoryki małej, percepcji, komunikacji, rozwoju emocjonalnego i zachowania;
 - d) ocenę postępów oraz trudności w funkcjonowaniu dziecka, w tym identyfikowaniu i eliminowaniu barier i ograniczeń w środowisku utrudniających jego aktywność i uczestnictwo w życiu społecznym;
 - e) informacje dotyczące poszczególnych zajęć realizowanych w ramach wczesnego wspomaganie.
 6. Inna dokumentacja związana z bieżącymi potrzebami funkcjonowania WWR w Poradni.

§ 8

Organizacja zajęć WWR

1. Zajęcia w ramach WWR organizuje się w wymiarze od 4 do 8 godzin w miesiącu, w zależności od możliwości psychofizycznych i potrzeb dziecka.
2. W przypadkach uzasadnionych potrzebami dziecka i jego rodziny, za zgodą organu prowadzącego, miesięczny wymiar godzin zajęć WWR może być wyższy niż określony w ust. 1.
3. Przyjęcie dziecka na zajęcia WWR odbywa się w oparciu o procedury wdrożone w Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Bolesławcu.
4. Zajęcia WWR są prowadzone indywidualnie z dzieckiem i jego rodziną.
5. W celu rozwijania kompetencji społecznych i komunikacyjnych przygotowujących dziecko do funkcjonowania w życiu społecznym zajęcia mogą być prowadzone w grupie, z udziałem rodzin dzieci. Liczba dzieci w grupie nie może przekraczać 3.

§ 8

Współpraca z rodziną dziecka realizującego zajęcia WWR

1. Zespół współpracuje z rodziną dziecka w szczególności poprzez:
 - a) udzielanie pomocy w zakresie kształtowania postaw i zachowań pożądaných w kontaktach z dzieckiem: wzmacnianie więzi emocjonalnej pomiędzy rodzicami i dzieckiem, rozpoznawanie zachowań dziecka i utrwalanie właściwych relacji na te zachowania
 - b) udzielanie instruktaży i porad oraz prowadzenie konsultacji w zakresie pracy z dzieckiem,
 - c) identyfikowanie i eliminowanie barier i ograniczeń w środowisku utrudniających funkcjonowanie dziecka, w tym jego aktywność i uczestnictwo w życiu społecznym oraz pomoc w przystosowaniu warunków w środowisku domowym do potrzeb dziecka oraz w pozyskaniu i wykorzystaniu w pracy z dzieckiem odpowiednich środków dydaktycznych i niezbędnego sprzętu.
2. Szczegółowe zasady współpracy z rodzicami zawarte są w kontrakcie zawartym między rodzicem/rodzicami/opiekunem/opiekunami prawnymi, a specjalistami prowadzącymi zajęcia z dzieckiem w ramach WWR.
3. Zajęcia w ramach wczesnego wspomagania, w szczególności z dziećmi, które nie ukończyły 3 roku życia, mogą być prowadzone także w domu rodzinnym.
4. Miejsce prowadzenia zajęć w ramach wczesnego wspomagania ustala dyrektor w uzgodnieniu z rodzicami dziecka.